

CHARGE(E) DE COMMUNICATION EN CDD 6 mois

Structure associative, l'Office de tourisme du Pays de Saint-Louis, Région des Trois Pays, exerce des missions d'accueil et de promotion touristique sur un territoire composé de 40 Communes fédérées par Saint-Louis Agglomération.

L'Office de tourisme souhaite renforcer son équipe, en recrutant une personne compétente en matière de communication, d'animation de réseaux et d'organisation d'événements, qui viendra soutenir la mise en place du plan d'actions déployé actuellement sur l'agglomération.

Objectifs du poste :

Sous la responsabilité du Directeur, et en lien permanent avec l'équipe, vos missions principales sont :

- Participer à la conception et à la mise en œuvre des actions de communication de l'Office de tourisme
- Animer les réseaux sociaux et le site internet.
- Assurer les relations presse et l'organisation d'événements
- Contribuer à la collecte d'informations et à la mise à jour de bases de données
- Accueillir et promouvoir le territoire auprès des touristes et des visiteurs à l'Office de tourisme ou à l'occasion de manifestations
- Gérer la relation client (GRC / CRM)

Compétences attendues

- Maîtrise des logiciels bureautiques, des techniques et outils de communication (NTIC)
- Conception et rédaction des supports de communication
- Planification et organisation d'événements
- Animation de réseaux d'acteurs (Partenaires, sous-traitants, adhérents...)
- Accueil en front et back office

Profil privilégié

- Bac+ 2 minimum, de type BTS ou DUT Information - Communication
- Une expérience de 1 à 2 ans minimum attendue, dans un poste similaire
- Allemand exigé, anglais souhaité
- Permis B et véhicule personnel

Qualités attendues

- Rigueur, autonomie, créativité, bon relationnel, bon rédactionnel, bonne présentation, force de proposition, sens de l'initiative, capacité à s'intégrer dans une petite équipe (3 salariés), bonne humeur, capacité à rendre compte et à développer des relations transversales en mode projet.

Modalités :

Temps plein, CDD 6 mois renouvelables dans la mesure du possible. Poste à pourvoir au 1^{er} mars 2019 au plus tard.

Le/la candidat(e) pourra être amené(e) à se déplacer, à travailler les samedis, dimanches, jours fériés, en soirée que ce soit à l'Office de tourisme de Village-Neuf ou en tout lieu où il est représenté et à utiliser son véhicule personnel.

Pour nous faire part de votre candidature, merci de nous transmettre votre lettre de motivation accompagnée de votre CV à l'attention de M. le Président de l'Office de tourisme – 81, rue Vauban – 68128 VILLAGE-NEUF ou par courriel : eric.lefebvre@saintlouis-tourisme.fr